

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

**ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՏԵՍՉՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ՀՀ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ
(ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ, ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՎԱԾ, ՀԱՏՈՒԿ) ԾՐԱԳՐԵՐ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ԴՐՍԵԿՈՒԹՅԱՆ ՁԵՎՈՎ (ԷՔՍԵՆՈՆ) ՓՈԽԱԴՐԱԿԱՆ ԵՎ ԱՎԱՐՏԱԿԱՆ
ՔՆՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ ԿԱՐԳԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆՆ ՈՒՂՂՎԱԾ
ՍՏՈՒԳՈՒՄՆԵՐԻ**

ՍՏՈՒԳԱԹԵՐԹ N _____ 20__ թ.

ՏԻՏՂՈՍԱԹԵՐԹ

	ստուգող մարմնի գտնվելու վայրը	հեռախոսը
<input type="checkbox"/> Անձնական կողմ	պաշտոնը _____	ազգանունը, անունը, հայրանունը _____
<input type="checkbox"/> Անձնական կողմ	պաշտոնը _____	ազգանունը, անունը, հայրանունը _____
<input type="checkbox"/> Անձնական կողմ	պաշտոնը _____	ազգանունը, անունը, հայրանունը _____

Ստուգման սկիզբը (ամսաթիվը)՝ _____ 20__ թ., ավարտը՝ _____ 20__ թ.

Ստուգվող սուբյեկտի անվանումը, իրավական տեսակը _____
Պետ. ռեգիստրի գրանցման համարը, ամսաթիվը _____ **Հ Վ Հ Հ Հ**

Ստուգվող սուբյեկտի գտնվելու վայրը _____ Հեռախոսը _____
Ստուգվող սուբյեկտի ղեկավարի կամ վստահված անձի ազգանունը, անունը, հայրանունը _____ Հեռախոսը _____

Ստուգման հանձնարարագրի համարը՝ _____ տրված՝ _____ կողմից՝ _____ 20__ թ.

Ստուգման նպատակը, ընդգրկված հարցերի համարները՝

ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ՀԱՐՑԵՐ

Հ.հ.	Հարց	Պատասխան
1.	Ստուգվող սուբյեկտի կայքի, էլեկտրոնային փոստի հասցեները	
2.	Իրականացվող կրթական ծրագրերը	
3.	Համապատասխան լիցենզիաների առկայությունը	
4.	Սովորողների թիվը տվյալ ուստարվա սեպտեմբերի 1-ի դրությամբ	
5.	Սովորողների փաստացի թիվը ուսումնասիրության պահին	
6.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը	
7.	Նախորդ ուստարում աշխատանքից ազատված ուսուցիչների թիվը	
8.	Ընթացիկ ուստարում աշխատանքից ազատված ուսուցիչների թիվը	
9.	Նախորդ ուստարում աշխատանքի ընդունված ուսուցիչների թիվը	
10.	Ընթացիկ ուստարում աշխատանքի ընդունված ուսուցիչների թիվը	
11.	Տնօրենի տեղակալների թիվը (ըստ պաշտոնների նկարագրի)	
12.	Ուսուցիչների թիվը	
13.	Ատեստավորված ուսուցիչների թիվն ըստ տարիների	
14.	Տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվն ըստ առարկաների	
15.	Հատուկ մանկավարժների (լուգոպեդ, տիֆլոմանկավարժ, սուրդոմանկավարժ, օլիգոֆրենամանկավարժ, ընդհանուր և մասնագիտացված ծրագրեր իրականացնող դպրոցներում ուսուցչի օգնականներ) թիվը	
16.	Սոցիալական մանկավարժների թիվը	
17.	Հոգեբանների թիվը	
18.	Երկարօրյա խմբերի դաստիարակների թիվը	
19.	Լաբորանտների թիվը	
20.	Գրադարանավարների թիվը	

ՀԱՐՑԱՇԱՐ

«Հ կրթության պետական տեսչության կողմից ՀՀ հանրակրթական հիմնական (ընդհանուր, մասնագիտացված, հատուկ) ծրագրեր իրականացնող կազմակերպությունում դրսեկության ձևով (էքստենո) փոխադրական և ավարտական քննություններ կազմակերպելու կարգի պահանջների կատարմանն ուղղված ստուգումների

h. h.	Հարց	Հղում նորմատիվ իրավական ակտին*	Այո	Ոչ	Չ/Պ	Կշիռ	Ստուգման տեսակը	Մեկնաբանություն
1.	էքստենո փոխադրական քննությունները կազմակերպվել են դպրոցի 1-8-րդ դասարանների բացառապես այն սովորողների համար, ովքեր նախորդ (բացառությամբ 1-ին դասարանի) դասարանի տարեկան, տվյալ դասարանի ընթացիկ և առաջին կիսամյակում ուսումնական պլանով նախատեսված բոլոր առարկաներից ունեցել են գերազանց առաջադիմություն (տարեկանում՝ 9 կամ 10 միավոր, քննական՝ 10 բալային համակարգում 9 կամ 10 միավոր, իսկ 20 բալային համակարգում՝ 18, 19 կամ 20 միավոր), հիմնական կրթության գերազանցության վկայական, ինչպես նաև՝ 10-րդ դասարանի փոխադրական քննություններից գնահատվել են 9 կամ 10 միավոր՝ պահպանելով կարգի պահանջները: <<Տեխնոլոգիա>>, <<Ֆիզկուլտուրա>>, <<Նախնական գինվորական պատրաստություն>> առարկաներից ազատված լինելը արգելք չի հանդիսացել էքստենո կարգով քննություններ հանձնելուն:	կարգի 3-րդ կետ և 4-րդ կետ				0,3	փաստաթղթային	
2.	Ուսումնառության ամբողջ ժամանակահատվածում դպրոցի սովորողը դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրվել է մեկ անգամ:	կարգի 5-րդ կետ				0,3	փաստաթղթային	
3.	Առաջին և երկրորդ աստիճանի կրթական ծրագրեր իրականացնող դպրոցի ավարտական դասարանների սովորողների համար էքստենո փոխադրական քննություններ չեն կազմակերպվել:	կարգի 6-րդ կետ				0,3	փաստաթղթային	
4.	Երրորդ աստիճանի կրթական ծրագրեր իրականացնող հանրակրթական դպրոցի՝ միջազգային օլիմպիադաներում (առարկայական, սպորտային), մրցաշարերում, առաջնություններում, փառատոներում մասնակցություն ունեցած 10-րդ դասարանի սովորողների համար (նրանց ցանկությամբ) կազմակերպվել են էքստենո փոխադրական քննություններ՝ պահպանելով կարգի պահանջները:	կարգի 7-րդ կետ				0,3	փաստաթղթային	
5.	Սովորողի համար էքստենո փոխադրական քննությունները կազմակերպվել են կարգի 8-րդ կետով սահմանված ընթացակարգով:	կարգի 8-րդ կետի 1-ին, 2-րդ, 3-րդ ենթակետեր				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն	
6.	Մանկավարժական խորհրդի կողմից դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրման երաշխավորված սովորողը՝ անկախ դպրոցի ենթակայությունից և կազմակերպարավական ձևից, Երևան քաղաքում կենտրոնացված կարգով	կարգի 9-րդ կետի 1-ին, 2-րդ, 3-րդ, 4-րդ ենթակետեր				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի	

	հանձնել է փոխադրական քննություններ սահմանված կարգով:						նկատմամբ վերահսկողություն	
7.	Քննություններն անցկացվել են Նախարարության կողմից ընտրված դպրոցում, Նախարարի հրամանով հաստատված ժամանակացույցով՝ հունվարի 20-26-ն ընկած ժամանակահատվածում:	կարգի 10-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն	
8.	Կենտրոնացված փոխադրական քննություններն անցկացնող հանձնաժողովի դրական եզրակացության հիման վրա սովորողն իրավունք է ստացել հանձնել տվյալ դասարանի ուսումնական պլանով նախատեսված մնացած առարկաների քննությունները, որոնք անցկացվել են սովորողին երաշխավորած դպրոցում՝ դպրոցի տնօրենի հրամանով ստեղծված հանձնաժողովների կողմից:	կարգի 11-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն	
9.	Քննությունները կազմակերպվել են հունվարի 27-ից փետրվարի 15-ն ընկած ժամանակահատվածում՝ առարկայական մեթոդական միավորումների կողմից կազմված քննական առաջադրանքներով:	կարգի 12-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն	
10.	Հանձնվող քննությունների ժամանակացույցը ներկայացվել է լիազոր մարմնին և Նախարարություն:	կարգի 13-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
11.	<<Հայոց լեզու>>, <<Մաթեմատիկա>>, <<Հայոց պատմություն>>, բնագիտական և օտար լեզուներից քննություններն անցկացվել են գրավոր, իսկ մնացած առարկաների քննությունները՝ ըստ մանկավարժական խորհրդի որոշման:	կարգի 13-րդ կետի 1-ին ենթակետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն	
12.	Դպրոցի մանկավարժական խորհուրդը որոշում է կայացրել փոխադրական բոլոր քննություններից 10 բալային համակարգում 9-10 միավոր գնահատված սովորողին դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրելու մասին:	կարգի 13-րդ կետի 2-րդ ենթակետ				0,2	փաստաթղթային	
13.	Դպրոցի տնօրենը մանկավարժական խորհրդի որոշման հիման վրա սովորողին հրամանով փոխադրել է հաջորդ դասարան և հնգօրյա ժամկետում տեղեկացրել է Նախարարությանը և Լիազոր մարմնին:	կարգի 15-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
14.	Դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների գնահատականները համարվել են կիսամյակային և տարեկան գնահատականներ:	կարգի 16-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
15.	Էքստենոն ավարտական քննությունները կազմակերպվել են կրթական 2-րդ և 3-րդ աստիճանների հանրակրթական հիմնական, ընդհանուր ծրագրերին համապատասխան:	կարգի 17-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն	
16.	Էքստենոն կարգով հիմնական կրթության վկայական ստանալու համար դիմել է մինչև տվյալ օրացուցային տարվա դեկտեմբերի 31-ը ներառյալ 16 տարին լրացած (լրացող) անձը (դրսեկ):	կարգի 18-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	

17.	Էքստեն կարգով միջնակարգ կրթության ատեստատ ստացել է 18 տարին լրացած դրսեկը՝ սահմանված կարգով:	կարգի 19-րդ կետի 1-ին, 2-րդ ենթակետեր				0,2	փաստաթղթային	
18.	Էքստեն ավարտական քննությունները կազմակերպվել են Երևան քաղաքում՝ Նախարարության կողմից էքստեն ավարտական քննություններ կազմակերպելու իրավունք ստացած ավագ դպրոց(ներ)ում:	կարգի 20-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
19.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող դրսեկների համար էքստեն ավարտական քննություններ կազմակերպվել են Նախարարության կողմից ընտրված դպրոց(ներ)ում:	կարգի 21-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
20.	Ինքնակրթությամբ զբաղված անձը գրավոր դիմել է (իր ցանկությամբ) դպրոցին՝ քննական առարկաներից վճարովի հիմունքներով լրացուցիչ պարապմունքներ կազմակերպելու խնդրանքով:	կարգի 22-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
21.	Հիմնական կրթության վկայական և միջնակարգ կրթության ատեստատ ստանալու համար էքստեն ավարտական քննությունները կազմակերպվել են 3 քննաշրջաններով՝ սահմանված կարգով (ըստ Նախարարի հաստատած ժամանակացույցերի):	կարգի 23-րդ կետի 1-ին, 2-րդ, 3-րդ ենթակետեր				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն	
22.	Ավարտական փաստաթուղթ ստանալու համար դրսեկը կամ նրա օրինական ներկայացուցիչը դիմում է ներկայացրել դպրոցի տնօրենին՝ յուրաքանչյուր քննաշրջանից 30 աշխատանքային օր առաջ:	կարգի 24-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
23.	Դիմումին կից ներկայացվել են անհրաժեշտ փաստաթղթերը:	կարգի 25-րդ կետի 1-ին, 2-րդ ենթակետեր				0,2	փաստաթղթային	
24.	Էքստեն ավարտական քննություններ հանձնած դրսեկը կամ նրա օրինական ներկայացուցիչը դիմումում նշել է, թե տվյալ քննաշրջանում քանի քննություն է ցանկանում հանձնել և որ առարկաներից:	կարգի 26-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
25.	Փաստաթղթերը ներկայացվել են մեկ անգամ՝ բոլոր քննաշրջանների համար:	կարգի 27-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
26.	Փաստաթղթերի ընդունումն ավարտվել է քննաշրջանն սկսվելուց 10 աշխատանքային օր առաջ:	կարգի 28-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
27.	Էքստեն քննություններ կազմակերպող ավագ դպրոցը փոխվել է, և փաստաթղթերի պատճենները փոխանցվել են նոր դպրոցի տնօրենին:	կարգի 29-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
28.	Փաստաթղթերի պատճենները փոխանցող ավագ դպրոցի տնօրենն այդ մասին պատշաճ կերպով տեղեկացրել է դրսեկին կամ նրա օրինական ներկայացուցչին:	կարգի 30-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
29.	Էքստեն քննություններ հանձնել ցանկացողների փաստաթղթերը դպրոցի տնօրենը քննաշրջանն սկսվելուց առնվազն 5 աշխատանքային օր առաջ ներկայացրել է Նախարարության աշխատակազմի հանրակրթության վարչություն՝ փաստաթղթերի ուսումնասիրության և սահմանված կարգին համապատասխան քննություններին թույլատրելու համար:	կարգի 31-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	
30.	Գրավոր քննությունների թեստերը կազմվել են ԳԹԿ-ի կողմից և տրամադրվել են Նախարարությանը, բանավոր քննությունների առաջադրանքները՝ դպրոցի համապատասխան առարկայական մեթոդական միավորումների կողմից:	կարգի 32-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային	

31.	Էքստեն ըննություններ հանձնող, անբավարար գնահատականներ ստացած դրսեկները առաջադրանքներ չեն ստացել:	կարգի 33-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն
32.	2-րդ քննաշրջանի ընթացքում որևէ պատճառով քննություններին չներկայացած դրսեկը ավարտական և պետական ավարտական քննությունները հանձնել է (հանձնելու է) ԳԹԿ-ի սահմանած օրերին:	կարգի 23-րդ, 34-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն
33.	1-ին, 2-րդ կամ 3-րդ քննաշրջաններում որևէ պատճառով որևէ քննության չմասնակցած դրսեկը տվյալ քննությունը հանձնել է (հանձնելու է) հաջորդ տարիներին՝ երեք քննաշրջանների ընթացքում:	կարգի 34-րդ կետի 1-ին ենթակետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն
34.	Էքստեն ավարտական քննություններ հանձնած դրսեկին դպրոցի տնօրենը տրամադրել է տեղեկանք՝ գնահատման 10 միավորային համակարգում՝ 4-10, 20 միավորային համակարգում՝ 8-20 միավոր ստանալու վերաբերյալ:	կարգի 35-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային
35.	Դրսեկի ստացած գնահատականներն ուժի մեջ են եղել մինչև հիմնական կրթության վկայական կամ միջնակարգ կրթության ատեստատ ստանալը:	կարգի 36-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային
36.	Դրսեկը հաջորդ քննաշրջաններին քննություն է հանձնել (հանձնելու է) միայն այն առարկաներից, որոնցից քննություն չի հանձնել կամ գնահատման 20 բալային համակարգում ստացել է 1-7, 10 միավորային համակարգում՝ 1-3 միավորներ:	կարգի 37-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն
37.	Քննությունների հանձնաժողովները կազմել է Էքստեն քննություններ անցկացնելու իրավունք ստացած դպրոցի տնօրենը՝ սահմանված կարգով:	կարգի 38-րդ կետի 1-ին, 2-րդ ենթակետեր				0,2	փաստաթղթային
38.	Բոլոր քննություններից գնահատման 10 միավորային համակարգում՝ 4-10, 20 միավորային համակարգում՝ 8-20 միավոր ստացած դրսեկներին սահմանված կարգով տրվել է հիմնական կրթության վկայական կամ միջնակարգ կրթության ատեստատ՝ «Էքստեն» նշումով:	կարգի 40-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն
39.	Էքստեն ավարտողներին տրված հիմնական կրթության վկայականը կամ միջնակարգ կրթության ատեստատը գրանցվել է դպրոցի հիմնական կրթության վկայականների կամ միջնակարգ կրթության ատեստատների բաշխման մատյաններում: Դպրոցի հիմնական շրջանավարտների մասին տվյալները լրացնելուց հետո հաջորդ տողի կետտրոնում դրվել է «Էքստեն» բառը, և համարակալումը շարունակելով՝ լրացվել են սույն կարգով ավարտական վկայական ստացած դրսեկների մասին տվյալները:	կարգի 42-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային
40.	Էքստեն ավարտական քննությունների ամփոփագրերը և քննական գրավոր աշխատանքները պահվել են քննությունները կազմակերպող դպրոցում՝ դրսեկի՝ հիմնական կրթության վկայական կամ միջնակարգ կրթության ատեստատ	կարգի 43-րդ կետ				0,2	փաստաթղթային

	ստանալուց հետո՝ 1 տարի:							
41.	Դրսեկության ձևով (էքստեն) ավարտական քննություններն անցկացվել են՝ համաձայն սահմանված աշխատակարգի և ժամանակացույցի:	աշխատակարգ				0,2	փաստաթղթային և (կամ) ընթացքի նկատմամբ վերահսկողություն	

Հարցաշարում «Այո», «Ոչ» և «Չ/Կ» պատասխանների նշանակությունը

1.	«Այո»՝ առկա է, համապատասխանում է, բավարարում է	V		
2.	«Ոչ»՝ ոչ, առկա չէ, չի համապատասխանում, չի բավարարում		V	
3.	«Չ/Կ»՝ չի պահանջվում			V

Ստուգաթերթը պատրաստվել է հետևյալ նորմատիվ փաստաթղթերի հիման վրա՝

1. ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի 2012 թվականի սեպտեմբերի 10-ի N 833-Ն հրամանով հաստատված «Դրսեկության ձևով (էքստեն) փոխադրական և ավարտական քննություններ կազմակերպելու կարգ»>> **(կարգ)**
2. ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի 2012 թվականի հոկտեմբերի 8-ի N 935-Ա/Ք հրամանով հաստատված «2012 թվականի՝ դրսեկության ձևով (էքստեն) ավարտական քննությունների անցկացման աշխատակարգ և ժամանակացույց»>> **(աշխատակարգ)**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ

Վ. ԳԱՐԻԵԼՅԱՆ