

Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության 2014 թվականի
հունվարի 30-ի N 65 - Ն որոշման

ԸՆՏԱՆԵԿԱՆ ՆՊԱՍՏԻ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆՊԱՍՏԻ ԵՎ ՀՐԱՏԱՊ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ
ՎՃԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՆԱԽԱՏԵՄՎԱԾ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՉԱՓԵՐՆ
ԸՍՏ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՏՐԱՄԱԳԻՐՈՂ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ
ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ

Մարզը	Տարածքային մարմինը	2014 թվական			
		2014 թվականին ՀՀ պետական բյուջեով նախատեսված գումարի բաշխումը (դրամ)	այդ թվում ընտանեկան նպաստի համար նախատեսված միջին ամսական գումար (դրամ)	այդ թվում սոցիալական նպաստի համար նախատեսված միջին ամսական գումար (դրամ)	այդ թվում միանվագ հրատապ օգնությունների, եռամսյակային հրատապ օգնության (3%) համար նախատեսված ամսական գումարի բաշխումը (դրամ)
1	2	3	4	5	6
ԱՐԱՐԱՏ	ԱՐԱՐԱՏ	166,568,047	11,388,976	1,873,594	618,100
	ԱՐՏԱՇԱՏ	1,039,121,381	75,254,029	7,332,098	4,007,322
	ՎԵԴԻ	950,633,129	71,417,412	4,175,017	3,626,999
	ՄԱՍԻՍ	977,381,693	71,319,996	6,358,419	3,770,060
	Ընդամենը	3,133,704,250	229,380,412	19,739,128	12,022,481
ԱՐԱՎԵՐՏՆԻ	ԱՇՏԱՐԱԿ	1,012,708,928	73,905,393	6,904,269	3,582,749
	ԱՊԱՐԱՆ	264,741,871	18,756,437	2,242,412	1,062,974
	ԾԱՂԿԱՀՈՎԻՏ	279,534,459	21,742,850	545,850	1,005,838
	ԹԱԼԻՆ	568,392,194	41,907,284	3,334,113	2,124,619
	Ընդամենը	2,125,377,453	156,311,964	13,026,644	7,776,180
ԱՐՄՎԻՐԻ	ԱՐՄՎԻՐ	847,395,603	61,234,259	6,432,182	2,949,859
	ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ	1,018,772,152	72,724,901	8,409,045	3,763,733
	ԲԱՂՐԱՄՅԱՆ	259,818,144	19,253,121	1,401,508	996,883
	Ընդամենը	2,125,985,898	153,212,282	16,242,735	7,710,474
ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ	ԳԱՎԱՌ	1,037,144,535	77,945,429	4,440,566	4,042,716
	ՄԵՎԱՆ	691,438,251	50,032,763	5,015,922	2,571,170
	ՎԱՐԴԵՆԻՍ	1,119,578,016	82,825,219	6,107,623	4,365,326
	ՃԱՄԲԱՐԱԿ	338,913,300	22,861,932	4,175,017	1,205,825
	ՄԱՐՏՈՒՆԻ	2,264,343,812	174,709,118	4,986,416	8,999,783
	Ընդամենը	5,451,417,915	408,374,462	24,725,544	21,184,820
	ԼՈՌԻ	ԹՈՒՄԱՆՅԱՆ	568,476,768	36,344,316	9,087,670
ՏԱՇԻՐ		486,726,402	33,143,852	5,606,030	1,810,651
ՎԱՆԱԶՈՐ		2,270,026,709	149,196,610	31,511,792	8,460,491
ՍՊԻՏԱԿ		1,648,778,480	115,138,684	15,018,260	7,241,263
ՄՏԵՓԱՆԱՎԱՆ		1,585,911,014	114,033,757	12,775,848	5,349,647

1	2	3	4	5	6
	Ընդամենը	6,559,919,373	447,857,218	73,999,600	24,803,130
ԿՈՏԱՅՔԻ	ԱԲՈՎՅԱՆ	1,021,715,604	71,831,913	9,589,262	3,721,792
	ՀՐԱԶԴԿԱՆ	877,039,015	61,955,725	7,907,453	3,223,406
	ՉԱՐԵՆՑԱՎԱՆ	543,798,075	38,282,268	5,015,922	2,018,316
	ՆԱԻՐԻ	795,544,856	59,178,774	4,204,523	2,912,108
	Ընդամենը	3,238,097,550	231,248,680	26,717,160	11,875,623
ՇԻՐԱԿԻ	ԱՐԹԻԿ	972,780,642	71,647,615	5,797,816	3,619,622
	ԱՄԱՄԻԱ	60,467,749	4,329,636	457,334	252,009
	ՄԱՐԱԼԻԿ	371,456,188	27,431,251	2,198,154	1,325,278
	ԱՆՈՒՐՅԱՆ	533,673,800	39,280,714	3,201,338	1,990,765
	ԱՇՈՑՔ	86,676,197	6,133,489	796,646	292,881
	ԳՅՈՒՄՐԻ-1	1,447,710,991	97,385,979	17,629,490	5,627,113
	ԳՅՈՒՄՐԻ-2	1,904,321,171	129,587,517	21,494,700	7,611,213
	Ընդամենը	5,377,086,737	375,796,201	51,575,479	20,718,881
ՍՅՈՒՆԻՔԻ	ԳՈՐԻՍ	654,852,679	47,572,913	4,484,824	2,513,319
	ԿԱՊԱՆ	338,546,229	18,963,314	8,158,249	1,090,622
	ՄԵՂՐԻ	91,850,410	5,104,105	2,212,907	337,189
	ՍԻՍԻԱՆ	219,579,118	15,970,025	1,593,293	734,942
	Ընդամենը	1,304,828,435	87,610,358	16,449,273	4,676,072
ՏԱՎՈՒՇԻ	ԴԻԼԻՋԱՆ	404,383,987	27,540,883	4,647,104	1,510,678
	ԻՋԵՎԱՆ	738,622,768	52,219,193	6,491,193	2,841,511
	ՆՈՅՆՄԲԵՐՅԱՆ	322,676,015	21,769,961	4,012,737	1,106,969
	ԲԵՐԴ	396,503,118	28,518,801	3,112,822	1,410,304
	Ընդամենը	1,862,185,888	130,048,838	18,263,857	6,869,462
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ	ՋԵՐՄՈՒԿ	72,029,123	4,780,141	988,432	233,854
	ՎԱՅՔ	153,580,214	10,822,977	1,445,766	529,608
	ԵՂԵԳՆԱՁՈՐ	512,477,358	36,105,882	4,647,104	1,953,460
	Ընդամենը	738,086,694	51,709,001	7,081,301	2,716,922
ԵՐԵՎԱՆԻ	ԱԶԱՓՆՅԱԿ	716,616,524	45,313,879	11,743,158	2,661,006
	ԱՎԱՆ	213,741,630	12,576,377	4,573,341	662,085
	ԱՐԱԲԿԻՐ	324,740,465	12,140,102	13,970,818	950,786
	ԴԱՎԹԱՇԵՆ	212,097,676	14,953,321	1,917,852	803,633
	ԷՐԵՐՈՒՆԻ	629,865,741	39,714,420	10,592,447	2,181,945
	ԿԵՆՏՐՈՆ	531,827,311	26,790,716	15,770,648	1,757,578
	ՄԱԼԱԹԻԱ-ՍԵՐԱՍՏԻԱ	643,656,614	42,432,000	8,866,380	2,339,671
	ՆՈՐ ՆՈՐՔ	546,442,978	32,271,911	11,477,609	1,787,394
	ՆՈՐՔ-ՄԱՐԱՇ	69,831,787	4,187,580	1,372,002	259,733
	ՆՈՒԲԱՐԱՇԵՆ	98,408,415	6,770,170	1,076,948	353,584
	ՇԵՆԳԱՎԻԹ	799,723,266	47,271,402	16,655,811	2,716,392
	ՔԱՆԱՔԵՆԻ-ՋԵՅՈՒՆ	402,138,599	24,774,854	7,361,603	1,375,093
	Ընդամենը	5,189,091,006	309,196,733	105,378,617	17,848,901
ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՀՀ		37,105,781,200	2,580,746,147	373,199,340	138,202,946

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ-ՆԱԽԱՐԱՐ

Վ. ԳԱՐԻԵԼՅԱՆ

Կ Ա Ր Գ

ՄԻՆԶԵՎ 2014 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 1-Ը ԾՆՎԱԾ ԵՐԵԽԱՅԻ ԾՆՆԴՅԱՆ
ՄԻԱՆՎԱԳ ՆՊԱՍՏԻ ՆՇԱՆԱԿՄԱՆ ԵՎ ՎՃԱՐՄԱՆ

1. Մոյն կարգով կարգավորվում են մինչև 2014 թվականի հունվարի 1-ը ծնված և 2013 թվականին երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստ չստացած անձին՝ երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստի (այսուհետ՝ նպաստ) նշանակման և վճարման հետ կապված հարաբերությունները:

2. Նպաստի իրավունք ունի երեխայի ծնողներից մեկը կամ երեխայի որդեգրողը կամ երեխայի խնամակալը (այսուհետ՝ ծնող):

3. Երեխայից հրաժարվելու դեպքում երեխայի ծնողը կորցնում է նպաստի իրավունքը:

4. Նպաստի չափը տարբերակվում է ընտանիքում ծնված երեխայի հերթական թվով: Ընտանիքում ծնված երեխայի թիվը որոշվում է տվյալ երեխայի ծննդյան օրվա դրությամբ՝ ելնելով տվյալ ամուսնական զույգի (միայնակ անձի) խնամքի տակ գտնվող (միննույն բնակության վայրում փաստացի բնակվող, ինչպես նաև պարտադիր զինվորական ծառայության զորակոչված շարքային կազմի ժամկետային զինծառայողների և ռազմաուսումնական հաստատություններում սովորող կուրսանտների) չամուսնացած չափահաս զավակների, ինչպես նաև երեխաների, այդ թվում որդեգրած և (կամ) խորթ, թվից:

5. Նպաստը նշանակվում է, եթե երեխայի ծնողը դիմել է երեխայի ծննդյան օրվանից հետո տասներկու ամսվա ընթացքում:

6. Սոցիալական ծառայություններ տրամադրող տարածքային մարմինը (այսուհետ՝ տարածքային կենտրոն) նպաստի նշանակման գործերը (այսուհետ՝ նպաստի գործ) պահպանում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7. Նպաստ նշանակելու համար ծնողն իր փաստացի բնակության վայրի տարածքային կենտրոն է ներկայացնում հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) դիմում՝ համաձայն N 1 Ա ձևի, որում դիմողը լրացնում է իր ընտանիքի բնակության վայրի, կացարանի, իր և երեխայի անձը հաստատող փաստաթղթերի տվյալները, իր և երեխայի, բացառությամբ մինչև 4 շաբաթվա ընթացքում մահացած երեխայի, հանրային ծառայությունների համարանիշի (սոցիալական ապահովության քարտի) կամ հանրային ծառայությունների համարանիշ չունենալու մասին (սոցիալական ապահովության քարտ չունենալու մասին) տեղեկանքի համարը, ինչպես նաև նպաստի վճարման եղանակը (կանխիկ կամ անկանխիկ):

2) երեխայի ծննդյան վկայականը և դրա լուսապատճենը, իսկ 4 շաբաթվա ընթացքում մահացած երեխայի համար՝ քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման մարմնի տված ծննդի պետական գրանցման փաստը հաստատելու մասին փաստաթղթի լուսապատճենը:

3) անհրաժեշտության դեպքում ծնողը ներկայացնում է նաև՝

ա. սույն կարգի 4-րդ կետով սահմանված ընտանիքում ծնված երեխայի թիվը որոշելու նպատակով իր խնամքի տակ գտնվող (մինևսույն բնակության վայրում բնակվող) չամուսնացած չափահաս զավակների, ինչպես նաև երեխաների (այդ թվում որդեգրած և (կամ) խորթ) ծննդյան վկայականները և դրանց լուսապատճենները,

բ. խնամակալության կամ որդեգրման մասին փաստաթղթի լուսապատճենը,

գ. ուսումնական հաստատություններում սովորելու մասին տեղեկանքը:

4) նպաստի համար սույն կետի 1-ին, 2-րդ և 3-րդ ենթակետերում նշված փաստաթղթերը չեն պահանջվում, եթե դրանք ներառված են համապատասխան մարմինների էլեկտրոնային տեղեկատվական բազաներում:

8. Տարածքային կենտրոնի ղեկավարը դիմումը և անհրաժեշտ փաստաթղթերն ընդունելուց հետո 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում առցանց հարցում է կատարում բնակչության պետական ռեգիստրի տեղեկատվական բազա՝ դիմումում հայտարարագրված բնակչության հասցեի և այնտեղ բնակվող անձանց մասին տվյալների հավաստիությունը ստուգելու նպատակով:

9. Տարածքային կենտրոնի աշխատողը ներկայացված փաստաթղթերը համեմատում է բնօրինակների հետ, լուսապատճենների վրա կատարում է գրառում «իսկականի հետ ճիշտ է» ու ստորագրում, դիմումի վրա նշում ստացման ամսաթիվը, ստորագրում և ընդունում է, ծանոթացնում դիմողին նպաստի նշանակման և վճարման կարգին: Ջնջումներով, ուղղումներով կամ թերի լրացված փաստաթղթերը վերադարձվում են:

10. Համալիր սոցիալական ծառայությունների տարածքային կենտրոններում տեղակայված տարածքային կենտրոնի ղեկավարը ներկայացված փաստաթղթերը տեսաներաձևվում են և լուսապատճեններ չեն պահանջվում:

11. Տարածքային կենտրոնի աշխատողները չեն կարող ներկայացված փաստաթղթերում ուղղում կատարել՝ բացառությամբ ակնհայտ սխալներն ու վրիպակները:

12. Նպաստ նշանակելու համար ծնողի դիմումը հաշվառվում է տարածքային կենտրոնի՝ նպաստի համար առանձնացված դիմումների գրանցման մատյանում:

13. Տարածքային կենտրոնի աշխատողը սույն կարգի 8-րդ կետով սահմանված կարգով ստացած տեղեկատվությունը համեմատում է դիմումում ներառված տեղեկատվության հետ և եռօրյա ժամկետում

1) դրանց համապատասխանության դեպքում տեղեկանքը տպում և ներկայացնում է տարածքային կենտրոնի ղեկավարին՝ հաստատման, որը հաստատվելուց հետո տեղադրվում է նպաստի գործի մեջ.

2) դրանց անհամապատասխանության դեպքում դիմողին ուղղորդում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանության բնակչության տեղական ռեգիստրը վարող տարածքային մարմին (այսուհետ՝ բնակչության տեղական ռեգիստր)՝ նրան տրամադրելով խորհրդատվություն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված բնակչության պետական ռեգիստրում հաշվառման կարգի մասին:

14. Տարածքային կենտրոնի աշխատողը նպաստի նշանակման համար անհրաժեշտ տվյալներն ստանալուց հետո 1-օրյա ժամկետում տեղեկատվական բազայում ամրագրում է ներկայացված տվյալները, որից հետո ստանում և տպում է կարգադրություն՝ համաձայն N 2 Ա ձևի, որը հաստատում է տարածքային կենտրոնի ղեկավարն ստորագրությամբ և կնիքով: Կազմվում է նպաստի գործ, որը համարակալված է կենտրոնական տեղեկատվական բազան շահագործող կազմակերպության (այսուհետ՝ կազմակերպություն) կողմից տարածքային կենտրոնին նախօրոք տրամադրված համարների տիրույթից:

15. Նպաստը վճարվում է կանխիկ կամ անկանխիկ՝ հաճախորդի դիմումի հիման վրա:

16. Նպաստ ստացողի կողմից նպաստը 3 ամիս անընդմեջ չստանալու դեպքում նրա անունը նպաստի վճարման ցուցակում չի ներառվում:

17. Նպաստ ստացողի անունը նպաստի վճարման ցուցակում չի ներառվում, եթե նա կամ երեխան կրկնակի է հաշվառված նպաստի նշանակման կենտրոնական կամ տեղական տեղեկատվական բազաներում (այսուհետ՝ տեղեկատվական բազա):

18. Սույն կարգի 16-րդ և 17-րդ կետերով սահմանված գործառնությունները կատարվում են նպաստի նշանակման և վճարման տեղեկատվական բազայի շահագործման ծրագրի միջոցով:

19. Նպաստը վճարելու համար, նպաստ ստացողի դիմելու դեպքում, աշխատողը տեղեկատվական բազայի դիմումների էլեկտրոնային մատյանում կատարում է համապատասխան նշում:

20. Նպաստը նշանակվում է ծնված յուրաքանչյուր երեխայի համար:

21. Նշանակված, սակայն քաղաքացու չստացած նպաստը ծնողին վճարվում է նպաստի նշանակման ամսվան հաջորդած 12 ամիսների ընթացքում ծնողի դիմելու դեպքում:

22. Նպաստի վճարման ցուցակները կազմում և տպում է կազմակերպությունը՝ տարածքային կենտրոնների տրամադրած ամենամսյա տեղեկատվության հիման վրա:

23. Նպաստի վճարումը կատարվում է յուրաքանչյուր ամիս (անհրաժեշտության դեպքում երկու ամիսը միասին), կանխիկ վճարման ցուցակներով՝ համաձայն N 3 Ա ձևի (այսուհետ՝ ցուցակ):

24. Տարածքային կենտրոնը կազմակերպությունից կանխիկ վճարման ցուցակները և տիտղոսաթերթերը (ձև N 4 Ա) ստանալուց հետո 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում հաստատում և հանձնում է «Պետական նպաստների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 8-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված վճարող կազմակերպությանը (այսուհետ՝ կանխիկ վճարող կազմակերպություն): Միաժամանակ կանխիկ վճարող կազմակերպությանն է հանձնվում տվյալ ամսվա կանխիկ վճարման ցուցակներում ընդգրկված այն նպաստ ստացողների ցուցակը, որոնց նպաստի վճարումը դադարեցվել է:

25. Տիտղոսաթերթի գլխամասում նշվում է տարածքային կենտրոնի, կանխիկ վճարող կազմակերպության և բնակավայրի անվանումը, ցուցակը կազմելու ամսաթիվը, վճարման ամիսը, ցուցակում ընդգրկված նպաստ ստացողների և երեխաների թիվը, էջերի քանակը, վճարման ենթակա գումարը:

26. Տիտղոսաթերթի վերջում նշվում են տարածքային կենտրոնի ղեկավարի և կանխիկ վճարող կազմակերպության պատասխանատու աշխատողի տվյալները:

27. Տարածքային կենտրոնում ղեկավարի կողմից կանխիկ վճարման ցուցակների հանձնումը կատարվում է կանխիկ վճարող կազմակերպության լիազորած անձին, որոնք ստորագրում են տիտղոսաթերթի երկու օրինակներում, որոնցից մեկը մնում է տարածքային կենտրոնում, մյուսը՝ վճարող կազմակերպությունում:

28. Կանխիկ վճարման ցուցակների էջերը համարակալվում են:

29. Կանխիկ վճարման ցուցակի յուրաքանչյուր էջի գլխամասում նշվում է տարին, ամիսը, տարածքային կենտրոնի, բնակավայրի անվանումը և վճարող կազմակերպության անվանումը, համարը:

30. Կանխիկ վճարման ցուցակը բաղկացած է վճարման մասից և ռեեստրից:

31. Կանխիկ վճարման ցուցակի յուրաքանչյուր էջի վերջում նշվում է այդ էջում գրանցված նպաստ ստացողների թիվը, վճարման ենթակա նպաստի չվճարված և փաստացի վճարված գումարների չափերը, կնիքի և տարածքային կենտրոնի ղեկավարի ու տեղեկատվական բազայի վարչական պատասխանատու աշխատողի ստորագրությունների տեղը:

32. Կանխիկ վճարման ցուցակի վերջում նշվում են 31-րդ կետով սահմանված տեղեկությունների ամփոփ տվյալները:

33. Կանխիկ վճարող մարմինը վճարումն ավարտելուց հետո երեք օրացուցային օրվա ընթացքում տարածքային կենտրոնին են հանձնում լրացված ռեեստրները, փոխադարձ հաշվետվության ակտը՝ 5 օրինակից՝ համաձայն N 5 Ա ձևի: Հաշվետվության ակտի երկու օրինակը հետ է վերադարձվում վճարող կազմակերպությանը երկու օրվա ընթացքում:

34. Տարածքային կենտրոնը յուրաքանչյուր ամսվա վճարման ավարտից հետո 6 օրվա ընթացքում Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն (այսուհետև՝ նախարարություն) կամ համապատասխան մարզպետարանի կամ Երևանի քաղաքապետարանի կամ Գյումրու կամ Վանաձորի, Արարատի կամ Ջերմուկի

քաղաքային համայնքների ղեկավարների աշխատակազմ է ներկայացնում փոխադարձ հաշվետվության ակտի մեկ օրինակը:

35. Ոչ նպաստառուի մեղքով չստացած նպաստի գումարը վերականգնվում է N 6 Ա ձևով մինչև յուրաքանչյուր ամսվա 8-ը նախարարություն ներկայացված տեղեկատվության հիման վրա:

36. Նախարարության աշխատակազմի սոցիալական աջակցության վարչությունում սույն կարգի 35-րդ կետով ներկայացված տեղեկատվության ուսումնասիրությունից հետո համապատասխան փոփոխություններ են կատարվում երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստի տեղեկատվական բազայում:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐ-ՆԱԽԱՐԱՐ

Վ. ԳԱՐԻԵԼՅԱՆ

Սոցիալական ծառայությունների _____
(տարածքային մարմին)

Գ Ի Մ ՈՒ Մ

Քաղաքացի _____
(անունը, ազգանունը, հայրանունը)

Անձը հաստատող փաստաթղթի սերիան, համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշի (սոցիալական ապահովության քարտի) համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշ (սոցիալական ապահովության քարտ) չունենալու մասին տեղեկանքի համարը _____

Երեխայի _____
(անունը, ազգանունը, հայրանունը)

Անձը հաստատող փաստաթղթի սերիան, համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշի (սոցիալական ապահովության քարտի) համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշ (սոցիալական ապահովության քարտ) չունենալու մասին տեղեկանքի համարը _____

Բնակության վայրը _____

Հեռախոսահամարը -----

Նպաստի վճարման եղանակը՝ կանխիկ

անկանխիկ _____ , _____
(բանկի անվանումը) (փաշվի համարը)

Հանդիսանալով ----- խնդրում եմ նշանակել
նշել կարգավիճակը (ծնողը, խնամակալը որդեգրողը)

Երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստ:

Ներկայացնում եմ պահանջվող հետևյալ փաստաթղթերը (կատարել «✓» նշում)՝

- 1) երեխայի (երեխաների) ծննդյան վկայականի պատճենը
- 2) 4 շաբաթվա ընթացքում մահացած երեխայի համար՝ քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման մարմնի տված ծննդի պետական գրանցման փաստը հաստատելու մասին փաստաթղթի պատճենը
- 3) խնամակալության կամ որդեգրման մասին փաստաթղթի պատճենը
- 4) տեղեկանք ռազմաուսումնական հաստատությունում սովորելու մասին

Ընդամենը ----- էջ:
Էջերի քանակը

1. Անկանխիկ վճարման դեպքում անհրաժեշտ է նշել բանկի անվանումը և բանկային հաշվի համարը:

2. Տեղյակ եմ, որ ներկայացված փաստաթղթերում նպաստի իրավունք սովող ոչ հավաստի տեղեկությունների հայտնաբերման դեպքում ավելի վճարված գումարները ենթակա են վերադարձման կամ դատական կարգով բռնագանձման:

Դիմող _____ 20 թ.
ստորագրությունը

Ընդունեցի դիմումը և փաստաթղթերը _____
(սպասարկող մասնագետի անունը, ազգանունը, ստորագրությունը)

_____ 20 թ.

(Լրացվում է մեկից ավելի երեխաների տվյալները ներկայացնելիս)

Երեխայի _____
(անունը, ազգանունը, հայրանունը)

Անձը հաստատող փաստաթղթի սերիան, համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշի (սոցիալական ապահովության քարտի) համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշ (սոցիալական ապահովության քարտ) չունենալու մասին տեղեկանքի համարը _____

Երեխայի _____
(անունը, ազգանունը, հայրանունը)

Անձը հաստատող փաստաթղթի սերիան, համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշի (սոցիալական ապահովության քարտի) համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշ (սոցիալական ապահովության քարտ) չունենալու մասին տեղեկանքի համարը _____

Երեխայի _____
(անունը, ազգանունը, հայրանունը)

Անձը հաստատող փաստաթղթի սերիան, համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշի (սոցիալական ապահովության քարտի) համարը _____

Հանրային ծառայությունների համարանիշ (սոցիալական ապահովության քարտ) չունենալու մասին տեղեկանքի համարը _____

Կ Ա Ր Գ Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն N

Քաղաքացի -----ի
(անունը, ազգանունը, հայրանունը)

Բնակության վայրը -----

նշանակել երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստ՝ վճարելով ----- դրամ
(գումարի չափը)
----- երեխայի համար,
(երեխաների թիվը)

Սպասարկող աշխատող -----
(անունը, ազգանունը, հայրանունը) -----
(ստորագրությունը)

Սոցիալական ծառայությունների -----

տարածքային մարմնի ղեկավար -----
(ազգանունը, անունը, հայրանունը) -----
(ստորագրությունը)

Կ.Տ.

« » _____ 20 թ.

Ց Ո Ւ Ց Ա Կ

ՍԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ՄԱՐՄՆԻ ԿՈՂՄԻՑ _____ ԵՎ
ՆԱԽՈՐԴ ԱՄԻՄՆԵՐԻ

ԾՆՆԴՅԱՆ ՆՊԱՍՏ _____ 20__ թ

բնակավայրի
անվանումը

ԵՐԵՎԱՅԻ ԾՆՆԴՅԱՆ ՄԻԱՆՎԱԳ ՆՊԱՍՏԻ ՎՃԱՐՄԱՆ

Տարածքային մարմին
001 Վճարող/մասնաճյուղ

ԸՆԴԱՄԵՆԸ 4 ԷՋ, ԷՋ 1 001 Վճարող/մասնաճյուղ

ԸՆԴԱՄԵՆԸ 4 ԷՋ, ԷՋ 1

Բնակության վայրը		Ազգանունը, անունը, հայրանունը	սոցիալական քարտի համարը կամ նշում սոցիալական քարտ չունենալու մասին	գործի համարը	անձնագրի սերիան, համարը	Անցած ամիսների			Հունվար ամսվա				N	գործի համարը	Անցողիկ գումարը (դրամ)	Հունվար	
շենքը	բնակ.					գումարը (դրամ)	ստորագրությունը	ստորագրությունը	գումարը (դրամ)	ստորագրությունը	օրը	ստորագրությունը				գումարը (դրամ)	օրը
		Աղաջանյան Անահիտ Ա.		5800072	***			50000					1.	5800072		50000	
		Աղաջանյան Անահիտ Հ.		5800912	***			50000					2.	5800912		50000	
		Աղաջանյան Անահիտ Մ.		5800921	***			50000					3.	5800921		50000	
													4.				
													5.				
													6.				
													7.				
													8.				
													9.				
													10.				
													11.				
													12.				

Էջում ընդամենը _____ ընտանիք
Ընդամենը վճարվել է _____ ընտանիք
դրամ _____ դրամ

Ընդ. _____ ընտ. _____ դրամ
Վճարվել է _____ ընտ. _____ դրամ

ՍԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ՄԱՐՄՆԻ ԴԵՎԱՎԱՐ _____ Կ. Տ.
ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՈՒ ԱՇԽԱՏՈՂ _____

Տ Ի Տ Ղ Ո Ս Ա Թ Ե Ր Թ

<u>Օրինակ</u>	ԴԻԼԻՋԱՆԻ	Տարածքային մարմին	22.01.2014թ.
	Վճարող մարմին	թիվ	255
	Վճարման ցուցակ	Անցողիկ և հունվար	
	Գործերի քանակը		68
	Երեխաների թիվը		70
	Էջերի քանակը		4
	Անցողիկ գումար		
	ՀՈՒՆՎԱՐ		3880000

Էջի համարը	Գործերի քանակը	Երեխաների թիվը	Անցողիկ	Հունվար
1.	20	20		1000000
2.	10	11		550000
3.	18	18		900000
4.	20	21		1430000

Հանձնեցի
Վճարող մարմնի ղեկավար

Կ. Տ.

_____ 20 թ.

Ընդունեցի
Վճարող մարմնի ղեկավար

Կ. Տ.

_____ 20 թ.

Փ Ո Խ Ա Դ Ա Ր Ձ Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ Ո Ի Թ Յ Ա Ն Ա Կ Տ

----- վճարող կազմակերպության ----- և սոցիալական
 ծառայությունների ----- տարածքային մարմնի միջև ----- ամսվա երեխայի
 ծննդյան միանվագ նպաստի գումարների
 փոխհաշվարկի վերաբերյալ

		Ամսաթիվը	Երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստը
պարտք վճարումից առաջ	վճարող մարմինը տարածքային մարմնին		
	տարածքային մարմինը վճարող մարմնին		
Ֆինանսավորվել է այդ թվում			
1.			
2.			
Հետ գանձում			
Վճարում (սկիզբ-վերջ)			
այդ թվում			
1. ամսվա վերջ			
2. ամսվա սկիզբ			
պարտք վճարումից հետո	վճարող մարմինը տարածքային մարմնին		
	տարածքային մարմինը վճարող մարմնին		

Պարտքի գումարը -----
 (նշել բառերով)

_____ վճարող մարմնի
 ղեկավար _____

Սոցիալական ծառայությունների _____
 տարածքային մարմնի ղեկավար _____

Հաշվապահ _____

Պատասխանատու աշխատող _____

Կ.Տ.

Կ. Տ.

_____ 20 թ.

_____ 20 թ.

Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Տ Վ Ո Ի Թ Յ Ո Ի Ն

Սոցիալական ծառայությունների _____ տարածքային մարմնի կողմից 20 թ. _____ ամսվա վճարման ցուցակներում չստացած երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստի գումարի վերականգնման

N N ը/կ		Երեխայի ծննդյան միանվագ նպաստ		
		նպաստառուների թիվը	երեխաների թիվը	գումարի չափը
1.	Տարածքային մարմնի սխալ			
2.	Որդեգրման կամ խնամակալության որոշում			
3.	Դատարանի որոշում			
4.	Համակարգի աշխատողի մեղք			
5.	Հարգելի պատճառով չստացած			
	Ընդամենը (1+...+5)			

Տարածքային մարմնի ղեկավար _____
(անունը, ազգանունը) (ստորագրությունը)

_____ 20 թ.

Կ.Տ.

Նախարարության աշխատող _____ 20 թ.
(անունը, ազգանունը) (ստորագրությունը)

Կազմակերպության աշխատող _____ 20 թ.
(անունը, ազգանունը) (ստորագրությունը)