Հավելված
ՀՀ կառավարության 2017 թվականի
օգոստոսի 17 -ի N 1019 - Ն որոշման

ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻՆ ՆԵՐԳՐԱՎՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ԵՎ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄԸ

1. Հանրային աշխատանքների կատարումն ապահովում է հանրային աշխատանքների դատապարտված անձի մշտական բնակության վայրի պրոբացիայի ծառայության տարածքային մարմինը (այսուհետ՝ տարածքային մարմին), իսկ մշտական բնակության վայր չունեցող կամ օտարերկրյա քաղաքացի կամ քաղաքացիություն չունեցող պրոբացիայի շահառուի դեպքում՝ նրա փաստացի բնակության վայրի կամ դատական ակտի մեջ նշված վայրի տարածքային մարմինը:

2. Հանրային աշխատանքների նշանակելու մասին օրինական ուժի մեջ մտած դատական ակտն ստանալուց հետո պրոբացիայի ծառայողն անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում պարզում է պրոբացիայի շահառուի գտնվելու վայրը, նրա հետ կապ է հաստատում, նրան պատշաճ ծանուցում է տարածքային մարմին ներկայանալու վերաբերյալ, կազմում է անձնական գործ՝ համաձայն N 1 ձևի, լրացնում հաշվառման քարտ՝ համաձայն N 2 ձևի:

3. Պատժի չկրած մասը հանրային աշխատանքներով փոխարինելու դեպքում սկզբնական պատիժը կատարող մարմինը Հայաստանի Հանրապետության քրեակատարողական օրենսգրքի 117-րդ հոդվածի 2-րդ մասով սահմանված կարգով պրոբացիայի շահառուից ստորագրություն վերցնելուց հետո ոչ ուշ, քան մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, տարածքային մարմին է ուղարկում դատական ակտի պատճենը և հնգօրյա ժամկետում տարածքային մարմին ներկայանալու մասին պրոբացիայի շահառուի ծանուցված լինելը հավաստող փաստաթուղթը:

4. Դատական ակտն օրենքով սահմանված կարգով փոփոխվելու դեպքում պրոբացիայի շահառուի անձնական գործին կցվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) Հայաստանի Հանրապետության վերաքննիչ և Հայաստանի Հանրապետության վճռաբեկ դատարանների դատական ակտերի պատճենները.

2) պատժի չկրած մասն ավելի մեղմ պատժով փոխարինելու դեպքում՝ համապատասխան դատական ակտի պատճենը.

3) տուգանքի վճարման ժամկետի սահմանման կամ տուգանքի մաս առ մաս վճարման մասին դատական ակտի պատճենը:

5. Դատական ակտի պատճենը և օրինական ուժի մեջ մտած դատական ակտն ի կատար ածելու մասին կարգադրությունն ստանալուց հետո պրոբացիայի ծառայողը Հայաստանի Հանրապետության քրեական դատավարության օրենսգրքի 428-րդ հոդվածի 3-րդ մասին համապատասխան ծանուցում է ուղարկում դատարան պատիժն ի կատար ածելու մասին:

6. Դատական ակտն ստանալուց հետո անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում պրոբացիայի ծառայողը պրոբացիայի շահառուին ուղարկում է ծանուցագիր՝ համաձայն N 3 ձևի, տարածքային մարմին ներկայանալու վերաբերյալ: Պրոբացիայի ծառայողը պրոբացիայի շահառուի՝ տարածքային մարմին ներկայանալուց հետո անհապաղ ստորագրությամբ վերջինիս պարզաբանում է հանրային աշխատանքների ձևով նշանակված պատիժը կրելու կարգն ու պայմանները, պրոբացիայի շահառուի իրավունքները և պարտականությունները, ինչպես նաև դրանք չկատարելու դեպքում օրենքով սահմանված պատասխանատվությունը՝ համաձայն N 4 ձևի, կազմում վերահսկողության պլան: Վերահսկողության սկիզբը հաշվվում է պրոբացիայի շահառուին հաշվառման վերցնելու պահից:

7. Հանրային աշխատանքների ձևով պատժի կատարումն ապահովելու նպատակով տարածքային մարմինը հանրային աշխատանքների ձևով հանրային աշխատանքների

կատարման վայրերը որոշելու նպատակով համագործակցում է պետական մարմինների, առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպությունների, հիմնարկների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ, որոնց հետ կարող են կնքվել համապատասխան պայմանագրեր՝ համաձայն N 5 ձևի: Պետական մարմինների, առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպությունների, հիմնարկների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից առաջարկված հանրային աշխատանքների կատարման վայրերի վերաբերյալ հայտը վերջիններիս կողմից ներկայացվում է տարածքային մարմին: Տարածքային մարմինը պետական մարմինների, առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպությունների, հիմնարկների, տեղական ինքնակառավարման մարմինների (այսուհետ՝ կազմակերպություններ) կողմից առաջարկված հանրային աշխատանքների ձևով հանրային աշխատանքների կատարման վայրերի հայտի հիման վրա ծանուցմամբ՝ համաձայն N 6 ձևի, պրոբացիայի շահառուին ուղեգրում է հանրային աշխատանքների կատարման համապատասխան վայր:

8. Տարածքային մարմինը, ստանալով հանրային աշխատանքների կատարման առաջարկված վայրերի մասին համապատասխան տեղեկատվությունը, այն համադրում է իր որոշած վայրերի հետ, և կազմում հանրային աշխատանքների կատարման վայրերի ընդհանուր ցանկ, որը կարող է պարբերաբար վերանայվել: Ընդհանուր ցանկում առնվազն պետք է ընդգրկված լինեն այլընտրանքային ծառայություն անցնելու վայրերը (կազմակերպությունները):

9. Ցանկում ընդգրկված կազմակերպություններից յուրաքանչյուրի հետ տարածքային մարմինը գրավոր համաձայնեցնում է հանրային աշխատանքների կատարման ժամանակացույցը՝ համաձայն N 7 ձևի՝ հաշվի առնելով Հայաստանի Հանրապետության քրեական և քրեակատարողական օրենսգրքերի պահանջները: Ժամանակացույցի մեկական օրինակ կազմվում է տարածքային մարմնի, աշխատավայրի վարչակազմի և պրոբացիայի շահառուի համար:

10. Պրոբացիայի շահառուն պարտավոր է պրոբացիայի ծառայողի ծանուցագրով ժամանակացույցն ստանալուց հետո մեկօրյա ժամկետում ներկայանալ աշխատավայրի վարչակազմ:

11. Հանրային աշխատանքների կատարման վայրը, տարածքային մարմնի կողմից որոշվելու դեպքում հաշվի են առնվում հանրային աշխատանքների կատարման վայրի և պրոբացիայի շահառուի հաշվառման վայրի (հաշվառման վայր չունենալու դեպքում փաստացի բնակության վայրի) միևնույն համայնքի կամ վարչական շրջանի շրջանակում տեղակայված լինելու հանգամանքը: Ցանկացած դեպքում հանրային աշխատանքների կատարման վայրը պետք է լինի պրոբացիայի շահառուի հաշվառման վայրից (հաշվառման վայր չունենալու դեպքում փաստացի բնակության վայրից) ոչ ավելի, քան 30 կմ հեռավորության վրա: Հանրային աշխատանքների կատարման վայրը տարածքային մարմնի կողմից որոշվելու դեպքում հնարավորինս հաշվի է առնվում նաև պրոբացիայի շահառուի կարծիքը:

12. Պրոբացիայի շահառուին տարածքային մարմնի կողմից կարող են առաջարկվել հետևյալ աշխատանքները՝

1) բանվորական աշխատանքներ (բակերի բարեկարգում, բարձրահարկ շենքերի տանիքների վերանորոգում, ցանկապատերի ներկում, շենք-շինությունների կոսմետիկ վերանորոգում).

2) ոռոգման աշխատանքներ.

3) կանաչապատման աշխատանքներ.

4) հողի մշակման աշխատանքներ

5) ճանապարհային նշանների ներկում, մոնտաժում.

6) պատմամշակութային վայրերի մաքրման և բարեկարգման աշխատանքներ:

13. Հանրային աշխատանքների կատարման վայրը որոշելուց հետո պրոբացիայի շահառուին ստորագրությամբ հանձնվում է համապատասխան կազմակերպության հետ սույն

կարգի 9-րդ կետով նախատեսված կարգով համաձայնեցված ժամանակացույց, որը պարտադիր են պրոբացիայի շահառուի համար:

14. Աշխատավայրի վարչակազմի ղեկավարը պրոբացիայի շահառուին ծանոթացնում է կազմակերպության աշխատանքային ներքին կարգապահական կանոններին ու կատարվող աշխատանքների առանձնահատկություններին:

15. Աշխատավայրի վարչակազմի ղեկավարը պրոբացիայի շահառուի համար ապահովում է այնպիսի աշխատանքային պայմաններ, որոնք պարտավոր էր ապահովել նույն բնույթի աշխատանքներ կատարող այլ պայմանագրային կամ հաստիքային աշխատողի համար:

16. Սույն կարգի 6-րդ և 11-րդ կետերում սահմանված գործողությունները կատարելուց հետո պրոբացիայի ծառայողը 3-օրյա ժամկետում տվյալ կազմակերպության վարչակազմ է ուղարկում ծանուցում պատիժը կատարելու մասին՝ համաձայն N 6 ձևի՝ կցելով ժամանակացույցը:

17. Հանրային աշխատանքների կատարման ժամկետի սկիզբը հաշվարկվում է դատապարտյալի՝ հանրային աշխատանքներում փաստացի ներգրավվելու պահից:

18. Հանրային աշխատանքների աշխատաժամանակը չի կարող գերազանցել Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված աշխատաժամանակի ռեժիմը և տևողությունը :

19. Պրոբացիայի ծառայողը վերահսկողության պլանի հիման վրա այցելում է պրոբացիայի շահառուի աշխատավայր՝ պրոբացիայի շահառուի կողմից պատիժը կրելու մասին տեղեկատվություն (այդ թվում՝ ժամանակացույցի մեջ ներառված տեղեկատվությունը) կամ պարզաբանումներ ստանալու համար: Դրա մասին կազմվում է արձանագրություն: Պրոբացիայի ծառայողը, հաշվի առնելով այցելության ընթացքում հնարավոր խախտումների վերաբերյալ հայտնաբերված տվյալները, կարող է պրոբացիայի շահառուից կամ աշխատավայրի վարչակազմից պահանջել վերադարձնել ժամանակացույցի իրենց օրինակը: Այդ ժամանակահատվածում վարչակազմի կողմից երկու օրինակից կազմվում է արձանագրություն

պրոբացիայի շահառուի աշխատանքի մասին, որոնցից մեկը տրվում է պրոբացիայի շահառուին: Պրոբացիայի շահառուի աշխատած ժամերը ներառվում են ժամանակացույցի մեջ: Արձանագրություն կազմելուց հետո պրոբացիայի ծառայողը պրոբացիայի շահառուին կամ աշխատավայրի վարչակազմին վերադարձնում է ժամանակացույցի իրենց օրինակը: Եթե պատժի ժամկետի ավարտից հետո պրոբացիայի շահառուն և աշխատավայրի վարչակազմը չեն ուղարկում ժամանակացույցի իրենց օրինակները, ապա տարածքային մարմինն իրավունք ունի պահանջելու դրանք:

20. Հանրային աշխատանքների կատարումը կարող է իրականացվել էլեկտրոնային հսկողության միջոցների կիրառմամբ՝ «Պրոբացիայի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

21. Հանրային աշխատանքների ձևով պատիժը կրելուց հետո տարածքային մարմինը պրոբացիայի շահառուին տալիս է տեղեկանք՝ պատիժը կրած լինելու մասին՝ համաձայն N 8 ձևի, և դրա մասին հայտնում դատական ակտը կայացրած դատարան, Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանություն և պրոբացիայի շահառուի աշխատավայրի վարչակազմին:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ Ա. ՍԱՐԳՍՅԱՆ

Ձև N 1

ՀՀ ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
ՊՐՈԲԱՑԻԱՅԻ ՊԵՏԱԿԱՆ
ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ

_____
(բաժնի անվանումը)

ԱՆՁՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾ N _____

_____
(ազգանունը, անունը, հայրանունը)

Ծննդյան թիվը և վայրը _____

ՀՀ քր. օր-ի _____ հոդվածով ____ _____ 20 թ.

դատապարտվել է _____
(պատժատեսակն ու ժամկետը)

Հաշվառման է վերցվել ____ _____ 20 թ.

Հաշվառումից հանվել է ____ _____ 20 թ.

Հանձնված է արխիվ ____ _____ 20 թ.

Արխիվային թիվ _____

Պահպանման ժամկետը _____

ԳՐԱՆՑՈՒՄՆԵՐ ԱՆՁՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԻ ՇԱՐԺԻ ՄԱՍԻՆ

NN ը/կ	Բաժնի անվանումը	Նստավայրը	Գտնվելու ժամկետը		Անձնական գործի համարը
			ընդունվել է	տեղափոխվել է	

ՀՍԿՈՂԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ ՊՐՈԲԱՑԻԱՅԻ ՇԱՀԱՌՈՒԻ
ԱՆՁՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԻ ՍՏՈՒԳՈՒՄՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Ստուգման օրը	Ստուգողի պաշտոնը, անունը, ազգանունը	Ստուգման արդյունքները (թերությունները և առաջարկությունները)	Ստուգողի ստորագրու-թյունը

Ա Ն Ձ Ն Ա Կ Ա Ն Գ Ո Ր Ծ Ի Ա Ռ Ա Ջ Ի Ն Մ Ա Ս

Անձնական գործի առաջին մասում գրանցվում է առկա փաստաթղթերի ցանկը և ժամանակային հաջորդականությամբ կարվում են հետևյալ փաստաթղթերը. դատական ակտեր և տարածքային մարմնի ղեկավարի կողմից կայացված որոշումներ:

Ց Ա Ն Կ

ԹԻՎ _____ ԱՆՁՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԻ ԱՌԱՋԻՆ
ՄԱՍՈՒՄ ԵՂԱԾ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ

NN ը/կ	Փաստաթղթերի անվանումը, ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը և համարը	Թերթերի համարները	Ծանոթագրություն

Ա Ն Ձ Ն Ա Կ Ա Ն Գ Ո Ր Ծ Ի Ե Ր Կ Ր Ո Ր Դ Մ Ա Ս

Անձնական գործի երկրորդ մասում գրանցվում է առկա փաստաթղթերի ցանկը և ժամանակային հաջորդականությամբ կարվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝ իրավական մարմիններին ուղարկվող գրությունների պատճեններ, կողմնորոշիչ տեղեկանքներ պրոբացիայի շահառուի նկատմամբ հատուկ հսկողություն սահմանելու անհրաժեշտության դեպքում (թմրադեղեր օգտագործելու և այլն), խրախուսանքների և տույժերի մասին փաստաթղթեր, վերադաս մարմիններին ուղարկվող դիմում բողոքների ուղեկցող գրությունների պատճենները և ստացված պատասխանները, պրոբացիայի շահառուին բնութագրող, ինչպես նաև այլ փաստաթղթեր:

Ց Ա Ն Կ

ՊՐՈԲԱՑԻԱՅԻ ՇԱՀԱՌՈՒԻ ԹԻՎ _____ ԱՆՁՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԻ ԵՐԿՐՈՐԴ ՄԱՍՈՒՄ ԵՂԱԾ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ

NN ը/կ	Փաստաթղթերի անվանումը, ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը և համարը	Թերթերի համարները	Ծանոթագրություն

Ս Տ Ո Ր Ա Գ Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

Պատիժը կրած լինելու մասին տեղեկանքն ստացա:

Ստացողի ստորագրությունը և ազգանունը_____

«_____» _____20 թ.

Գործը բաղկացած է _____ թերթից:

Անձնական գործը կազմված է՝
ՀՀ արդարադատության նախարարության պրոբացիայի պետական ծառայության _____ բաժնի _____-ի կողմից:
(ազգանունը, անունը, հայրանունը, պաշտոնը)

_____ «_____ »_____20 թ.

Անձնական գործը վարեց՝
ՀՀ արդարադատության նախարարության պրոբացիայի պետական ծառայության _____ բաժնի _____-ը:
(ազգանունը, անունը, հայրանունը, պաշտոնը)

_____ « »_____20 թ.

«Համաձայն եմ»

ՀՀ արդարադատության նախարարության պրոբացիայի պետական ծառայության _____ բաժնի պետ

_____
(ստորագրությունը, ազգանունը)

«_____» _____ 20 թ.

Ձև N 2

ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ՔԱՐՏ

Ազգանունը_____ Անձնական գործ Նախկին դատվածություններ_____

Անունը _____ N _____

_____

Հայրանունը _____ Ծ/թ._____

_____

Հասցեն և հեռ. համարը _____

_____

Աշխատանքի վայրն ու պաշտոնը _____ Տեղեկություններ ընթացքի մասին

_____

Քաղաքացիությունը _____

_____

Դատապարտվել է «___» ____ 20 թ. _____

_____

_____

_____

(դատարանի անվանումը, հոդվածը, պատժատեսակը և չափը)

Լրացուցիչ պատժատեսակը _____

_____

Հաշվառման է վերցվել «_____» _____ 20 թ. Քարտը լրացրեց՝

Հաշվառումից հանվել է «_____» _____ 20 թ. ՀՀ ԱՆ պրոբացիայի պետական ծառայության _____ մարմնի/բաժնի (անվանումը)

Պատժի վերահսկողության ժամկետի սկիզբը «_____» _____ 20 թ. _____ _____ _____

(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (ազգանունը)

Պատժի վերահսկողության ժամկետի ավարտը «_____» _____ 20 թ.

Ձև N 3

Ծ Ա Ն Ո Ւ Ց Ա Գ Ի Ր

Հայտնում եմ, որ _____ կողմից 20 թ. _____ ____-ի _____ ակտով Ձեր նկատմամբ նշանակված _____կապակցությամբ Դուք պարտավոր եք 20 թ. _____ _____-ին ժամը _____ -ին ներկայանալ ՀՀ ԱՆ պրոբացիայի պետական ծառայության _____ բաժին (_____):
(հասցեն)

ՀՀ ԱՆ պրոբացիայի
պետական ծառայության
_____ բաժնի պետ / /

_._._._

Ձև N 4

Ա Ր Ձ Ա Ն Ա Գ Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
ստորագրություն վերցնելու մասին

Ես՝ _____
(պրոբացիայի շահառուի ազգանունը, անունը, հայրանունը)

ՀՀ քրեական օրենսգրքի _____ հոդվածի

համաձայն ___ _____ 20 թ. _____
(դատարանի անվանումը)

կողմից դատապարտված _____ ի,
(նշել պատիժը)

ստորագրությամբ հավաստում եմ այն մասին, որ ինձ բացատրվել են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված իրավունքներն ու պարտականությունները, ինչպես նաև պատասխանատվությունը՝ դրանք չկատարելու համար:

Տեղեկացվել եմ նաև պրոբացիայի ծառայողի յուրաքանչյուր կանչի դեպքում ՀՀ ԱՆ պրոբացիայի պետական ծառայության տարածքային բաժին ներկայանալու պարտականության մասին:
/սույն պարբերությունը լրացվում է փորձաշրջանի մեջ գտնվող կամ պատժի կրումը հետաձգված պրոբացիայի շահառուների դեպքում/:

____ _____ 20 թ. _____
(շահառուի ստորագրությունը)

Ստորագրությունը վերցրեց

ՀՀ արդարադատության նախարարության
պրոբացիայի պետական ծառայության_____
(բաժնի անվանումը)

բաժնի _____
(պաշտոնը)

_____ _____
(ստորագրությունը) (ազգանունը)

_____ _____ 20 թ.

Ձև N 5

Հ Ա Մ Ա Գ Ո Ր Ծ Ա Կ Ց Ո Ւ Թ Յ Ա Ն Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Գ Ի Ր

Հանրային աշխատանքների ձևով պատիժ կրող անձին ժամանակացույցով սահմանված աշխատաժամերով ապահովելու մասին

քաղ. ---------- ----- ---------- 20 թ.

Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության պրոբացիայի պետական ծառայության ---------- բաժինը (այսուհետև՝ բաժին) ի դեմս բաժնի պետ ---------- ---------- ---------- ի, որը գործում է ըստ ՀՀ ԱՆ պրոբացիայի պետական ծառայության տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության կարգի, մի կողմից և ---------- ---------- (այսուհետև՝ հանրային աշխատանքի կրման վայր) ի դեմս ---------- մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. Պայմանագրի առարկան

1.1. Համաձայն սույն պայմանագրի ---------- բաժինը պարտավորվում է հանրային աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինության կողմից ներկայացված հայտի հիման վրա դատական ակտով հանրային աշխատանքների ձևով պատիժ կրող անձին ուղեգրել հանրային աշխատանքների կատարման վայր, իսկ հանրային աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինությունը պարտավորվում է դատապարտյալին ապահովել բաժնի կողմից կազմված հանրային աշխատանքների կատարման ժամանակացույցով սահմանված աշխատաժամերով:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտականությունները

2.1. Բաժինն իրավունք ունի՝

2.1.1. իրականացնել ընդհանուր վերահսկողություն հանրային աշխատանքների կատարման ամբողջ ընթացքի նկատմամբ, օրենքով սահմանված կարգով կամ հանրային

աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինության կողմից ժամանակացույցում խախտում կատարելու հատկանիշների առկայության դեպքում դադարեցնել սույն պայմանագիրը և դատապարտյալին ուղեգրել հանրային աշխատանքների կատարման այլ վայր, այցելել հանրային աշխատանքների կատարման վայր դատապարտյալի կողմից պատժի կրման վերաբերյալ տեղեկատվություն (այդ թվում՝ ժամանակացույցի մեջ ներառված տեղեկատվությունը) կամ պարզաբանումներ ստանալու համար՝ առանց աշխատանքային գործունեությանը միջամտելու, պատժի ժամկետի ավարտից հետո կամ հաշվի առնելով բաժնի ծառայողի այցելության ընթացքում հայտնաբերված տվյալները, հանրային աշխատանքների կատարման վայրից հետ վերցնել ժամանակացույցի՝ իրենց տրված օրինակը.

2.1.2. իրականացնել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ գործառույթներ:

2.2. Բաժինը պարտավոր է՝

2.2.1. հաշվի առնելով ՀՀ քրեական----------պահանջները՝ հանրային աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինության հետ համաձայնեցնել հանրային աշխատանքների կատարման ժամանակացույցը, որում ներառված են դատապարտյալի աշխատաժամերը, դատապարտյալին պարտավորեցնել ժամանակացույցի իր օրինակն ստանալուց հետո ներկայանալ հանրային աշխատանքների կատարման վայր հանրային աշխատանքների ձևով պատիժը կրելու և եռօրյա ժամկետում հանրային աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինությանը ծանուցում ուղարկել պատիժը կատարելու մասին՝ կցելով ժամանակացույցի՝ հանրային աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինության օրինակը, դատապարտյալի պատժից ազատվելու, պատժի կրումը հետաձգվելու կամ կասեցվելու, ինչպես նաև օրենքով սահմանված կարգով կալանքով կամ ազատազրկմամբ փոխարինվելու դեպքում տեղեկացնել հանրային աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինությանը:

2.3. Հանրային աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինությունն իրավունք ունի՝

2.3.1. հանրային աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինությունն իրավունք ունի հանրային աշխատանքների ամբողջ ժամանակահատվածի ընթացքում պահանջելու դատապարտյալից պահպանել հանրային աշխատանքների կատարման վայրի ներքին աշխատանքային կանոնները, բարեխիղճ վերաբերմունք դրսևորելու աշխատանքի նկատմամբ, կատարելու իր համար նախատեսված աշխատանքները, ցանկացած ժամանակ դադարեցնելու սույն պայմանագիրը:

2.4. Հանրային աշխատանքների կատարման վայրի տնօրինությունը պարտավոր է՝

2.4.1. կազմակերպել և հսկել դատապարտյալի կողմից աշխատանքների կատարումը՝ այդ մասին համապատասխան գրառումներ կատարելով ժամանակացույցի իր օրինակում՝

ստորագրելով և կնքելով այն, հանրային աշխատանքները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու կամ դատապարտյալի կողմից պատիժը կրելուց խուսափելու, աշխատանքային կանոնները խախտելու մասին անհապաղ տեղեկացնել բաժնին, պատժի ժամկետի ավարտից հետո բաժին ուղարկել ժամանակացույցի իր օրինակը:

3. Եզրափակիչ դրույթներ

3.1. Հանրային աշխատանքները կատարելիս ստացած վնասների դիմաց փոխհատուցումը կատարվում է ՀՀ քաղաքացիական օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

3.2. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում ստորագրելու պահից և շարունակում է իր գործողությունը մինչև պայմանագրի գործողությունը դադարելը:

3.3. Սույն պայմանագիրը կնքվում է անորոշ ժամկետով:

3.4. Սույն պայմանագիրը կազմված է 2 բնօրինակից, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ, մեկական բնօրինակ յուրաքանչյուր կողմին:

3.5. Պայմանագրի պայմանները կարող են փոփոխվել միայն կողմերի փոխադարձ գրավոր համաձայնությամբ:

3.6. Սույն պայմանագրով չկարգավորված բոլոր հարցերն ենթակա են լուծման համաձայն ՀՀ օրենսդրության:

4. Կողմերի հասցեները՝

ՀՀ ԱՆ պրոբացիայի պետական ծառայության բաժնի պետ	Տնօրեն
---	---
---	---
---	---
քաղ.----------	

Հեռախոսահամարը	
---	---

Ձև N 6

_____
(համապատասխան մարմնի/կազմակերպության/անվանումը)
_____
(ղեկավարի ազգանունը, անունը, հայրանունը)
_____

Ծ Ա Ն Ո Ւ Ց Ո Ւ Մ

ՀՀ արդարադատության նախարարության պրոբացիայի պետական ծառայության

_____ բաժինը
(բաժնի անվանումը)

Հայտնում է, որ _____ -ը

դատապարտվել է ՀՀ քրեական օրենսգրքի_____ հոդված(ներ)ով

____ _____20 թ. _____ կողմից
(դատարանի անվանումը)

_____

(նշել պատժատեսակը, պատժաչափը)

_____

Կից՝ դատավճռի, որոշման պատճենը _____ թերթ:

Խնդրում եմ _____ ժամկետում կատարել հետևյալ գործողությունները՝

_____

_____

_____

_____

_____

ՀՀ արդարադատության նախարարության

պրոբացիայի պետական ծառայության

_____ բաժնի պետ

_____ _____
(ստորագրությունը) (ազգանունը)

____ _____ 20 թ. Հեռախոսահամարը _____

Ձև N 7

ՀՀ արդարադատության նախարարության պրոբացիայի պետական ծառայության _____ բաժին

Ժ Ա Մ Ա Ն Ա Կ Ա Ց ՈՒ Ց Ց
(հանրային աշխատաժամերի)

Սույն ժամանակացույցը կազմված է ՀՀ քրեական օրենսգրքի _____ հոդվածով _____ դատարանի

___ _____ 20 թ. դատավճռով (որոշմամբ) _____ ժամ հանրային աշխատանքների դատապարտված _____
(շահառուի ազգանունը, անունը, հայրանունը)
_____ -ի կողմից պատիժը _____ _____ -ում կրելու նպատակով:

ՀՀ արդարադատության նախարարության
պրոբացիայի պետական ծառայության

_____

բաժնի պետ

_____ _____
(ազգանունը, անունը, հայրանունը) (ստորագրությունը)

_____
(կազմակերպության ղեկավարի ազգանունը, անունը, հայրանունը)

_____ _____ 20 թ.

Դատապարտյալի ստորագրությունը _____

Ձև N 8

ՀՀ ԱՆ պրոբացիայի պետական ծառայության
_____ բաժին

------ ---------- 20 թ.

Ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը	Հանրային աշխատանք-ների սկիզբը	Հանրային աշխատանք-ների ավարտը	Նախա-տեսվող աշխատա-ժամերի քանակը	Փաստացի աշխատած ժամերի քանակը	Գործատու կազմակերպության անվանումը	Շահառուի ստորագրու-թյունը/ ստորագրվում է վարչակազմի օրինակում	Վարչակազմի ներկայացուցչի ստորագրու-թյունը/ստորա-գրվում է շահառուի օրինակում

17_1019

---------- բաժնի պետ

_____

(անունը,ազգանունը)

(ստորագրությունը)

----------տնօրեն

_____

(անունը,ազգանունը)

(ստորագրությունը)